

Riaffiliazione e Tesseramento 2022

Si comunica che dal 01/11 c.m., è attiva la procedura per la riaffiliazione ed il tesseramento per l'anno 2022.

AVVERTENZE

La procedura deve essere completata, entro e non oltre il 31 dicembre 2021;

L'eventuale recupero password (necessario per accedere al portale relativo al tesseramento) andrà effettuato da questo link: <http://fisdir.tesseramentonline.it/onlinerichiestapassword.htm>.

Si ricorda che la password sarà inviata alla casella di posta federale ([codice società@fisdir.it](mailto:codice_società@fisdir.it)).

Per ottenere una nuova password del vostro indirizzo e-mail "[codice società@fisdir.it](mailto:codice_società@fisdir.it)" è necessario trasmettere a tesseramento@fisdir.it il modulo "Richiesta Password e-mail" ([scaricalo qui](#))

PROCEDURA

1. Collegarsi al link: <http://fisdir.tesseramentonline.it/online/login.php> e selezionare **"gestione 2022"**;
2. **Appena effettuato il login, cliccare su "riaffiliazione"**. Si verrà indirizzati alla schermata societaria;
3. **Controllare e/o modificare e/o integrare (se necessario) i dati memorizzati (anagrafici, bancari, discipline praticate ecc.);**
4. Cliccare **"Memorizza"**;
5. Posizionarti sul menù DGTM, qui si trovano solo i dirigenti e tecnici tesserati nell'anno 2021. Dopo aver verificato i dati anagrafici e in particolar modo la nazionalità italiana (obbligatorio spuntare la dicitura) cliccare su "conferma aggiornamento".
6. **Cliccare su "atleti da rinnovare"**. **Cliccare (per ogni tesserato) sul numero di tessera e controllare i dati anagrafici (prestando particolare attenzione a quelli obbligatori; compresa la nazionalità), la/e disciplina/e ecc. Modificare e/o integrare (se necessario). Spuntare poi la dicitura "si dichiara [...]" e confermare il rinnovo;**
7. **CHIUSURA DELLA PROCEDURA DI RIAFFILIAZIONE:** **Cliccare su "riaffiliazione"** e nella schermata, in basso cliccare su **"verifica compatibilità"** e nuovamente su **"verifica compatibilità"**. Se la verifica è corretta sarà evidenziata con la dicitura "verifica effettuata con successo"

altrimenti saranno evidenziati i dati che sarà necessario correggere. Se la verifica è corretta si può procedere al pagamento (verrà visualizzata la dicitura *“per rendere attiva l'affiliazione è necessario procedere con il pagamento”*).

Si ricorda che il pagamento può essere effettuato on line o tramite bonifico: in questo caso è necessario procedere al caricamento della ricevuta nell'apposito box sul portale societario o, in alternativa, inviarlo all'indirizzo tesseramento@fisdir.it per l'accredito.

La procedura, a questo punto, è completa. Si può verificare la data di riaffiliazione nella schermata *“riaffiliazione”*, sulla destra (in rosso) sotto alla denominazione della società.

Dal tasto *“stampa dichiarazione affiliazione”* può essere infine stampato l'attestazione di affiliazione per l'anno 2022.

Di seguito si indicano i contatti a cui è possibile far riferimento per eventuali problematiche:

tesseramento@fisdir.it

CURCIO Davide: – Tel. 06.8797.3168 (lunedì – mercoledì – venerdì)

MARCOCCIA Fabiola: – Tel. 06.8797.3188 (lunedì - mercoledì - giovedì)