



MODULO RICHIESTA ORGANIZZAZIONE EVENTI NAZIONALI/INTERNAZIONALI
STAGIONE SPORTIVA /

la Società /Area Periferica _____

con sede in _____

telefono _____ Fax _____

e-mail _____

RICHIEDE L'ORGANIZZAZIONE DEL/I SEGUENTE/I EVENTO/I:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Da svolgersi in data : _____ località : _____

E A TAL FINE FORNISCE I SEGUENTI DATI:

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

Nominativo _____

Telefono _____ fax _____ cellulare _____

e-mail _____

IMPIANTO/I UTILIZZATO/I CARATTERISTICHE TECNICHE (OBBLIGATORIO)

SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

Numero hotel disponibili _____ totale posti disponibili _____

Prezzo medio (specificare trattamento) _____

(allegare elenco dettagliato delle strutture/hotel convenzionati contenente: indirizzo, posti disponibili, prezzi con specifica del trattamento, distanza dal luogo di gara)

NOTIZIE LOGISTICHE PER RAGGIUNGERE IL LUOGO DELLA MANIFESTAZIONE

Stazione ferroviaria (località) _____

Aeroporto (località) _____

Tragitto stradale _____

ALTRE INFORMAZIONI

1) E' stato predisposto gratuitamente un adeguato servizio di trasporto interno da e per aeroporti/stazioni, da e per alberghi e impianti di gara ? SI
NO

2) Viene garantito un servizio gratuito di mensa presso l'impianto durante i giorni di gara?

SI NO (in tal caso indicare il costo) _____

3) Verranno organizzate delle iniziative ricreative e promozionali a margine della manifestazione ?

SI (specificare) _____ NO

4) Gli Organizzatori oltre alle medaglie ricordo (obbligatorie) forniranno ai partecipanti dei premi e dei gadget ?

SI (specificare) _____ NO



5) Patrocini e sponsorizzazioni (specificare quali)

6) Partecipazione dei media (specificare)

7) Budget complessivo a disposizione € _____

8) Le risorse finanziarie a disposizione degli organizzatori deriveranno principalmente da:

enti pubblici

enti privati

sponsorizzazioni

9) Gli organizzatori si faranno carico, in toto o in parte, delle spese di vitto ed alloggio per la partecipazione delle società sportive all'evento?

SI (specificare) _____ NO

10) Precedenti esperienze organizzative

Data _____

(firma del responsabile del comitato organizzatore)



SPAZIO RISERVATO AL “PARERE” DELL’ORGANO PERIFERICO

L’Organo Periferico dichiara di aver effettuato in data _____ , nella persona

di _____ , una riunione preliminare con il responsabile del comitato organizzatore, nel corso della quale è stato svolto un sopralluogo per verificare l’adeguatezza di tutte le strutture sportive ed alberghiere segnalate, al tipo di manifestazione per la quale la società si candida.

A seguito del citato sopralluogo si ritiene l’impianto sportivo:

idoneo ___ non idoneo ___

A seguito del citato sopralluogo si ritengono le strutture alberghiere:

idonee ___ non idonee ___

L’Area Periferica, dunque, tenuto conto dei giudizi sopra espressi, dà parere:

favorevole ___

sfavorevole ___ (da motivare)

Data _____

(firma del rappresentante l’organo periferico federale)